

INDICE

Indice

LIBRO I Elementi di diritto amministrativo

Capitolo 1 Il diritto amministrativo: nozione e fonti

| | | | |
|----|---|------|----|
| 1 | Il diritto amministrativo e la pubblica amministrazione | Pag. | 7 |
| 2 | Funzione politica e funzione amministrativa | » | 7 |
| 3 | Classificazione delle fonti..... | » | 8 |
| 4 | La Costituzione e le fonti di rango costituzionale | » | 8 |
| 5 | Le fonti dell'Unione europea..... | » | 9 |
| | a) Gli atti giuridici dell'Unione | » | 9 |
| | b) L'esecuzione degli obblighi dell'Unione europea | » | 9 |
| 6 | Le fonti internazionali..... | » | 10 |
| 7 | Le fonti primarie..... | » | 10 |
| | a) Quali sono le fonti primarie?..... | » | 10 |
| | b) Principio di legalità e riserva di legge..... | » | 11 |
| 8 | Le fonti specifiche del diritto amministrativo | » | 11 |
| 9 | I regolamenti | » | 12 |
| | a) Nozione e limiti..... | » | 12 |
| | b) Classificazione..... | » | 12 |
| | c) Impugnabilità dei regolamenti | » | 14 |
| 10 | Le ordinanze..... | » | 14 |
| 11 | Gli Statuti degli enti pubblici..... | » | 15 |
| | a) Statuti regionali (art. 114 Cost.)..... | » | 15 |
| | b) Statuti delle autonomie locali (art. 114 Cost.) | » | 15 |
| | c) Statuti degli altri enti pubblici | » | 15 |
| 12 | Testi unici e codici..... | » | 16 |
| 13 | Le norme interne della P.A..... | » | 16 |
| 14 | La consuetudine e la prassi amministrativa..... | » | 17 |

Capitolo 2 Le situazioni giuridiche soggettive del diritto amministrativo

| | | | |
|---|---|---|----|
| 1 | La situazione giuridica soggettiva..... | » | 18 |
| 2 | Il diritto soggettivo..... | » | 18 |
| 3 | L'interesse legittimo | » | 19 |
| | a) Nozione | » | 19 |
| | b) Distinzione tra diritti soggettivi ed interessi legittimi..... | » | 20 |
| | c) Tipologia | » | 20 |
| | d) La risarcibilità degli interessi legittimi | » | 21 |
| 4 | Gli interessi semplici e gli interessi di fatto | » | 22 |
| 5 | Gli interessi collettivi e gli interessi diffusi..... | » | 22 |
| | a) Gli interessi superindividuali: nozione | » | 22 |
| | b) Tutela degli interessi collettivi | » | 22 |
| 6 | Le azioni collettive (<i>class action</i>) | » | 23 |

Capitolo 3 I soggetti del diritto amministrativo: l'amministrazione statale

| | | | |
|---|---|---|----|
| 1 | Le diverse formule organizzatorie: accentramento e decentramento..... | » | 24 |
| 2 | Organizzazione diretta e indiretta..... | » | 24 |

| | | | |
|---|--|------|----|
| 3 | L'amministrazione statale centrale: organi attivi..... | Pag. | 25 |
| | a) Il Governo..... | » | 25 |
| | b) L'organizzazione «per Ministeri»..... | » | 26 |
| 4 | Le Agenzie e le Aziende autonome..... | » | 26 |
| | a) Le Agenzie..... | » | 26 |
| | b) Le Aziende autonome..... | » | 27 |
| 5 | Organi consultivi..... | » | 27 |
| | a) Il Consiglio di Stato..... | » | 27 |
| | b) L'Avvocatura dello Stato..... | » | 28 |
| | c) Il Consiglio nazionale dell'economia e del lavoro (C.N.E.L.)..... | » | 28 |
| 6 | Organi di controllo. La Corte dei conti..... | » | 29 |
| 7 | L'organizzazione periferica dello Stato..... | » | 30 |
| | a) Il ruolo del Prefetto e delle Prefetture-Uffici territoriali del Governo..... | » | 30 |
| | b) Il Sindaco come ufficiale di Governo..... | » | 31 |
| 8 | L'«amministrare» per Autorità indipendenti..... | » | 31 |

Capitolo 4 Gli enti pubblici

| | | | |
|----|--|---|----|
| 1 | Il pluralismo della P.A. | » | 33 |
| 2 | Lo Stato quale ente pubblico..... | » | 33 |
| 3 | Gli enti pubblici diversi dallo Stato: concetto e caratteri..... | » | 33 |
| 4 | Classificazione degli enti pubblici..... | » | 34 |
| 5 | Gli enti pubblici autarchici..... | » | 35 |
| | a) L'autarchia e l'autotutela..... | » | 35 |
| | b) L'autonomia e l'autogoverno..... | » | 35 |
| 6 | La struttura degli enti pubblici: organi e uffici..... | » | 36 |
| | a) Concetto di organo..... | » | 36 |
| | b) Concetto di ufficio..... | » | 36 |
| 7 | Rapporto organico e rapporto di servizio..... | » | 36 |
| 8 | La <i>prorogatio</i> degli organi..... | » | 37 |
| 9 | I rapporti organizzativi..... | » | 37 |
| | a) Gerarchia..... | » | 37 |
| | b) Direzione..... | » | 38 |
| | c) Coordinamento..... | » | 38 |
| | d) Controllo..... | » | 38 |
| 10 | La competenza..... | » | 38 |
| | a) Nozione e tipologie..... | » | 38 |
| | b) Trasferimento dell'esercizio della competenza..... | » | 39 |
| | c) Il funzionario di fatto..... | » | 39 |
| 11 | Gli enti pubblici economici (E.P.E.)..... | » | 40 |
| 12 | L'intervento dello Stato nell'economia. Le società in mano pubblica..... | » | 41 |
| 13 | I soggetti pubblici derivanti dal diritto europeo..... | » | 42 |
| | a) L'organismo di diritto pubblico..... | » | 42 |
| | b) L'impresa pubblica..... | » | 42 |
| 14 | L'esercizio privato di pubbliche funzioni..... | » | 42 |

Capitolo 5 Gli enti territoriali

| | | | |
|---|--|---|----|
| | Premessa: La suddivisione territoriale della Repubblica..... | » | 44 |
| 1 | L'ordinamento delle Regioni: autonomia e poteri..... | » | 44 |
| | a) Statuti speciali e Statuti ordinari..... | » | 44 |
| | b) Il contenuto degli Statuti..... | » | 45 |
| 2 | La potestà legislativa delle Regioni..... | » | 45 |
| | a) La ripartizione delle competenze tra Stato e Regioni..... | » | 45 |

| | | |
|--|------|----|
| b) I limiti dell'attività legislativa regionale | Pag. | 46 |
| 3 Il potere regolamentare regionale | » | 46 |
| 4 L'esercizio delle funzioni amministrative | » | 46 |
| 5 L'autonomia finanziaria delle Regioni | » | 47 |
| a) Principi costituzionali..... | » | 47 |
| b) Il federalismo fiscale..... | » | 48 |
| 6 Il sistema di governo regionale | » | 49 |
| a) Il Consiglio regionale..... | » | 49 |
| b) La Giunta regionale | » | 49 |
| c) Il Presidente della Regione | » | 49 |
| d) Il controllo dello Stato sulla funzionalità degli organi..... | » | 49 |
| 7 Il decentramento dei poteri attraverso le autonomie locali..... | » | 50 |
| a) Il dettato costituzionale | » | 50 |
| b) Legislazione ordinaria di riferimento | » | 50 |
| 8 L'autonomia statutaria, regolamentare e finanziaria degli enti locali..... | » | 51 |
| 9 Il Comune | » | 51 |
| a) Definizione e funzioni..... | » | 51 |
| b) Organi..... | » | 52 |
| 10 La Provincia..... | » | 53 |
| a) Definizione | » | 53 |
| b) Funzioni..... | » | 53 |
| c) Organi..... | » | 54 |
| 11 La Città metropolitana | » | 54 |
| a) Funzioni..... | » | 55 |
| b) Organi..... | » | 55 |
| 12 Roma capitale | » | 56 |
| 13 Le Unioni di Comuni | » | 57 |
| 14 Le Comunità montane e le Comunità isolate o dell'arcipelago..... | » | 57 |

Capitolo 6 La moderna attività amministrativa tra trasparenza e anticorruzione

| | | |
|---|---|----|
| 1 L'attività amministrativa | » | 58 |
| 2 Gli atti giuridici della Pubblica Amministrazione..... | » | 59 |
| 3 Attività vincolata e attività discrezionale | » | 59 |
| a) Differenze..... | » | 59 |
| b) Discrezionalità e merito amministrativo..... | » | 60 |
| 4 I principi dell'azione amministrativa | » | 61 |
| a) I principi europei | » | 61 |
| b) I principi costituzionali..... | » | 61 |
| c) I principi di cui alla legge sul procedimento | » | 62 |
| 5 Trasparenza e anticorruzione..... | » | 63 |
| 6 Trasparenza e obblighi di pubblicazione sui siti istituzionali..... | » | 65 |
| a) Amministrazione trasparente | » | 65 |
| b) Vigilanza e sanzioni | » | 66 |
| 7 L'informazione e la comunicazione delle Pubbliche Amministrazioni. La L. 150/2000 | » | 67 |
| a) La comunicazione pubblica | » | 67 |
| b) La L. 150/2000 e la comunicazione come funzione e strategia | » | 68 |
| c) Le strutture e i mezzi della comunicazione..... | » | 69 |
| d) Gli Uffici Relazioni con il pubblico (URP)..... | » | 69 |

Capitolo 7 Atti e provvedimenti amministrativi. Elementi e vizi

| | | | |
|----|---|------|----|
| 1 | Gli atti amministrativi..... | Pag. | 70 |
| | a) Le teorie sull'atto amministrativo | » | 70 |
| | b) Classificazione degli atti amministrativi | » | 71 |
| 2 | I provvedimenti amministrativi..... | » | 73 |
| 3 | Gli elementi dell'atto amministrativo..... | » | 74 |
| | a) Gli elementi essenziali..... | » | 75 |
| | b) Gli elementi accidentali..... | » | 75 |
| 4 | Struttura dell'atto amministrativo..... | » | 76 |
| 5 | Segue: La motivazione del provvedimento amministrativo..... | » | 76 |
| 6 | I requisiti del provvedimento amministrativo e la sua efficacia | » | 77 |
| | a) I requisiti di legittimità e di efficacia | » | 77 |
| | b) L'efficacia dell'atto amministrativo | » | 78 |
| 7 | Il silenzio amministrativo | » | 79 |
| 8 | Le autorizzazioni | » | 80 |
| | a) Tipi di autorizzazioni | » | 80 |
| | b) Figure analoghe all'autorizzazione..... | » | 81 |
| 9 | Le concessioni | » | 81 |
| | a) Definizione | » | 81 |
| | b) La disciplina del rapporto di concessione..... | » | 82 |
| 10 | Il potere ablatorio: l'espropriazione per pubblica utilità..... | » | 82 |
| | a) Profili generali..... | » | 82 |
| | b) L'espropriazione per pubblica utilità..... | » | 83 |
| 11 | Gli altri atti amministrativi diversi dai provvedimenti | » | 85 |
| | a) Gli atti consistenti in manifestazioni di volontà..... | » | 85 |
| | b) Gli atti non consistenti in manifestazioni di volontà | » | 86 |
| 12 | I pareri | » | 86 |
| | a) Caratteri e funzioni | » | 86 |
| | b) Vizi dei pareri | » | 87 |
| | c) Pareri e proposte | » | 87 |
| 13 | Patologia e vizi dell'atto amministrativo..... | » | 87 |
| | a) Profili generali..... | » | 87 |
| | b) Stati patologici dell'atto amministrativo | » | 88 |
| 14 | L'invalidità dell'atto amministrativo..... | » | 88 |
| 15 | La nullità..... | » | 89 |
| 16 | L'illegittimità dell'atto amministrativo | » | 89 |
| | a) L'incompetenza relativa | » | 90 |
| | b) L'eccesso di potere | » | 91 |
| | c) La violazione di legge | » | 92 |
| | d) Conseguenze dell'illegittimità | » | 92 |
| 17 | L'inopportunità dell'atto amministrativo: i vizi di merito..... | » | 92 |
| 18 | Il potere di riesame della P.A. e gli atti di ritiro..... | » | 93 |
| | a) I rimedi contro gli atti illegittimi e/o inopportuni..... | » | 93 |
| | b) Gli atti di ritiro..... | » | 93 |
| | c) L'annullamento d'ufficio | » | 94 |
| | d) La revoca | » | 94 |
| | e) L'abrogazione..... | » | 95 |
| | f) La pronuncia di decadenza (VIRGA)..... | » | 96 |
| | g) Il mero ritiro (VIRGA)..... | » | 96 |
| 19 | La sanatoria dell'atto amministrativo viziato: la convalescenza e la conservazione..... | » | 96 |
| | a) La convalescenza..... | » | 96 |
| | b) La conservazione | » | 97 |

Capitolo 8 Il procedimento amministrativo

| | | | |
|---|--|------|-----|
| 1 | Il procedimento amministrativo | Pag. | 98 |
| 2 | La L. 241/1990 sul procedimento amministrativo..... | » | 98 |
| | a) Evoluzione normativa | » | 99 |
| | b) Ambito di applicazione | » | 99 |
| 3 | Le fasi del procedimento | » | 99 |
| 4 | Tempistica procedimentale e profili di responsabilità | » | 100 |
| | a) I termini per la conclusione del procedimento e il potere sostitutivo in caso di inerzia .. | » | 100 |
| | b) Il mancato rispetto dei termini procedurali (art. 2bis) | » | 102 |
| 5 | Il responsabile del procedimento | » | 102 |
| 6 | La partecipazione al procedimento | » | 103 |
| | a) La comunicazione di avvio del procedimento | » | 104 |
| | b) Altri istituti di partecipazione | » | 104 |
| | c) Il preavviso di rigetto | » | 105 |
| 7 | La semplificazione dell'azione amministrativa | » | 105 |
| | a) La conferenza di servizi | » | 105 |
| | b) Gli accordi tra le P.A. | » | 106 |
| | c) Il silenzio devolutivo..... | » | 106 |
| | d) Il sistema delle autocertificazioni | » | 107 |
| | e) Presentazione di istanze, segnalazioni o comunicazioni | » | 108 |
| | f) La segnalazione certificata di inizio attività - SCIA | » | 108 |
| | g) La concentrazione dei regimi amministrativi..... | » | 109 |
| | h) Il silenzio assenso | » | 109 |
| 8 | Gli accordi..... | » | 110 |
| | a) L'esercizio consensuale dell'attività amministrativa..... | » | 110 |
| | b) Gli accordi integrativi e sostitutivi del provvedimento..... | » | 110 |
| | c) Gli accordi tra pubbliche amministrazioni: gli accordi di programma | » | 110 |

Capitolo 9 Il sistema dei controlli

| | | | |
|---|---|---|-----|
| 1 | I controlli | » | 112 |
| 2 | I controlli amministrativi | » | 112 |
| 3 | I controlli sugli atti | » | 113 |
| 4 | I controlli sugli organi e sugli enti | » | 113 |
| 5 | I controlli sull'attività: nozione..... | » | 114 |
| 6 | I controlli interni e sulla <i>performance</i> | » | 114 |
| | a) Nozione di «controllo» e di « <i>performance</i> » | » | 114 |
| | b) Il D.Lgs. 286/1999..... | » | 115 |
| 7 | I controlli esterni e il ruolo della Corte dei conti | » | 115 |

Capitolo 10 «Diritti» di accesso, privacy e informatizzazione

| | | | |
|---|---|---|-----|
| 1 | La P.A. quale «casa di vetro»..... | » | 118 |
| 2 | Il diritto di accesso (artt. 22 e seguenti L. 241/1990)..... | » | 118 |
| | a) Titolari e oggetto | » | 118 |
| | b) I soggetti passivi | » | 119 |
| 3 | Esclusione dal diritto di accesso | » | 119 |
| 4 | Modalità di esercizio..... | » | 120 |
| 5 | La tutela del diritto di accesso | » | 122 |
| | a) Il ricorso giurisdizionale avverso il diniego di accesso | » | 122 |
| | b) Il ricorso al difensore civico..... | » | 122 |
| 6 | L'accesso civico (artt. 5 e seguenti D.Lgs. 33/2013)..... | » | 123 |
| 7 | Riservatezza e accesso..... | » | 124 |

| | | |
|----|---|----------|
| 8 | La normativa sulla protezione dei dati personali: la privacy | Pag. 125 |
| | a) Il Regolamento europeo n. 679/2016 e l'adeguamento nazionale | » 125 |
| | b) Il Garante per la protezione dei dati personali | » 126 |
| 9 | «Dato personale» e «trattamento» | » 127 |
| | a) Principi generali | » 127 |
| | b) Il trattamento di categorie particolari di dati personali | » 129 |
| | c) Il trattamento di dati personali relativi a condanne penali e reati | » 130 |
| 10 | L'interessato e l'informativa | » 130 |
| 11 | Il titolare del trattamento | » 131 |
| 12 | Il modello organizzativo <i>data protection</i> | » 133 |
| | a) Il <i>Data Protection Officer (DPO)</i> | » 133 |
| | b) I registri delle attività di trattamento | » 134 |
| 13 | E-government ed informatizzazione: la trasparenza «digitale» | » 134 |
| | a) Il Codice dell'amministrazione digitale | » 134 |
| | b) La Carta della cittadinanza digitale | » 135 |
| | c) I documenti informatici | » 136 |
| | d) I siti internet delle pubbliche amministrazioni e la dematerializzazione dei documenti | » 136 |

Capitolo 11 I contratti pubblici

| | | |
|----|--|-------|
| 1 | L'attività contrattuale delle pubbliche amministrazioni | » 137 |
| | a) L'applicazione del Codice dei contratti da parte delle A.S.L. | » 137 |
| | b) Evoluzione normativa | » 138 |
| 2 | L'attività di diritto privato della P.A. | » 138 |
| 3 | Il Codice dei contratti pubblici ed il ruolo riformatore del legislatore europeo | » 139 |
| 4 | L'ambito di applicazione del Codice | » 141 |
| | a) Ambito soggettivo | » 141 |
| | b) Segue: I soggetti aggiudicatari | » 141 |
| | c) Ambito oggettivo | » 142 |
| | d) I cd. contratti esclusi | » 143 |
| 5 | I contratti sopra soglia e sotto soglia. Il valore economico della soglia | » 143 |
| 6 | Il sistema di <i>governance</i> sui contratti pubblici | » 144 |
| 7 | I principi generali per l'affidamento e l'esecuzione di appalti e concessioni | » 145 |
| | a) L'art. 30 del Codice | » 145 |
| | b) Il principio di trasparenza e la tracciabilità dei flussi finanziari | » 146 |
| 8 | Il Responsabile unico del procedimento negli appalti e nelle concessioni | » 147 |
| 9 | La fase propedeutica alla gara: pianificazione, programmazione e progettazione | » 147 |
| 10 | La qualificazione e l'aggregazione delle stazioni appaltanti | » 148 |
| | a) La qualificazione | » 148 |
| | b) L'aggregazione | » 149 |
| 11 | La procedura di evidenza pubblica | » 150 |
| | a) Ambito applicativo delle norme codicistiche | » 150 |
| | b) <i>L'iter</i> | » 150 |
| 12 | La disciplina dei contratti sotto soglia | » 155 |
| 13 | La digitalizzazione dei contratti pubblici | » 157 |
| | a) La gestione telematica della gara | » 157 |
| | b) Le comunicazioni elettroniche | » 157 |
| 14 | Il regime «alleggerito» per i servizi sanitari, sociali e culturali | » 158 |
| 15 | L'esecuzione del contratto | » 160 |
| 16 | La tutela | » 160 |
| | a) Accordo bonario | » 160 |
| | b) Transazione | » 160 |
| | c) Arbitrato | » 161 |
| | d) Pareri di precontenzioso dell'A.N.AC. | » 161 |

| | | |
|----|--|----------|
| 17 | Le convenzioni quadro e gli acquisti centralizzati della P.A. | Pag. 162 |
| | a) Profili introduttivi | » 162 |
| | b) La normativa sugli acquisti centralizzati..... | » 163 |
| | c) Le convenzioni quadro | » 163 |
| | d) Il sistema Consip e il portale internet <i>acquistinretepa.it</i> | » 165 |
| | e) La centralizzazione degli acquisti come strumento di razionalizzazione della spesa pubblica | » 167 |
| | f) La rinegoziazione del contratto concluso | » 168 |
| 18 | Il sistema degli appalti pubblici alla prova della «pandemia» da Coronavirus..... | » 169 |
| | a) L'applicazione delle disposizioni sui contratti pubblici in caso di emergenza..... | » 169 |
| | b) Le misure emergenziali nazionali | » 171 |

Capitolo 12 I beni della Pubblica Amministrazione

| | | |
|---|--|-------|
| 1 | I beni pubblici | » 172 |
| 2 | I beni demaniali | » 172 |
| | a) Demanio necessario | » 172 |
| | b) Demanio accidentale (o eventuale)..... | » 173 |
| | c) Demanio naturale e artificiale | » 173 |
| | d) Demanio regionale, provinciale e comunale | » 173 |
| | e) Regime giuridico..... | » 173 |
| | f) Utilizzazione e tutela dei beni pubblici | » 174 |
| 3 | I beni patrimoniali | » 175 |
| | a) I beni patrimoniali indisponibili | » 175 |
| | b) I beni patrimoniali disponibili..... | » 176 |
| 4 | I diritti reali della P.A. su beni altrui: le servitù prediali pubbliche e i diritti di uso pubblico . | » 176 |

Capitolo 13 La responsabilità della P.A. e verso la P.A.

| | | |
|---|---|-------|
| 1 | Gli obblighi della P.A.: generalità | » 178 |
| 2 | La responsabilità: concetto e tipi..... | » 178 |
| 3 | La responsabilità civile della P.A. | » 179 |
| | a) La responsabilità extracontrattuale | » 179 |
| | b) La responsabilità contrattuale..... | » 180 |
| | c) La responsabilità precontrattuale | » 180 |
| 4 | La responsabilità nei confronti della P.A. | » 180 |
| | a) La responsabilità amministrativa e contabile..... | » 181 |
| | b) Segue: Le regole sulla responsabilità per danno erariale | » 181 |
| 5 | L'illecito amministrativo..... | » 182 |

Capitolo 14 Il rapporto di lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche

| | | |
|---|---|-------|
| 1 | Il pubblico impiego: caratteri e natura giuridica | » 183 |
| 2 | La disciplina del pubblico impiego: dal Testo Unico del 2001 alla riforma Madia | » 184 |
| | a) Il D.Lgs. 165/2001..... | » 184 |
| | b) L'ambito di applicazione del D.Lgs. 165/2001..... | » 184 |
| | c) La riforma Brunetta | » 185 |
| | d) Le successive manovre e la riforma Madia (decreti legislativi nn. 74 e 75 del 2017)..... | » 185 |
| | e) La legge «concretezza» (L. 56/2019)..... | » 185 |
| 3 | Il sistema delle fonti del pubblico impiego e la contrattazione collettiva | » 186 |
| | a) Atti di micro e di macro organizzazione | » 186 |
| | b) Legge e contratto collettivo | » 186 |
| | c) La contrattazione collettiva | » 187 |

| | | |
|--|------|-----|
| d) I soggetti della contrattazione | Pag. | 187 |
| e) I comparti e le aree dirigenziali | » | 188 |
| 4 L'accesso ai pubblici uffici | » | 188 |
| a) Il concorso pubblico | » | 189 |
| b) Le tipologie contrattuali flessibili e gli incarichi esterni | » | 190 |
| 5 L'organizzazione del personale e le mansioni | » | 190 |
| a) Dalle dotazioni organiche ai «fabbisogni di personale» | » | 190 |
| b) Le mansioni | » | 191 |
| c) Le progressioni | » | 191 |
| 6 La dirigenza pubblica | » | 192 |
| a) La distinzione tra politica e amministrazione | » | 192 |
| b) Disciplina | » | 192 |
| c) L'accesso alla dirigenza e il conferimento degli incarichi dirigenziali | » | 193 |
| 7 Doveri e diritti del pubblico dipendente | » | 194 |
| a) Il codice di comportamento | » | 194 |
| b) Il <i>whistleblowing</i> | » | 194 |
| c) I diritti del lavoratore pubblico | » | 195 |
| 8 La responsabilità dell'impiegato. In particolare, la responsabilità disciplinare | » | 195 |
| a) Tipologie | » | 195 |
| b) Segue: La responsabilità disciplinare e il relativo procedimento | » | 196 |
| c) Illeciti per i quali è previsto il licenziamento disciplinare (art. 55quater D.Lgs. 165/2001) | » | 197 |
| d) Segue: La lotta ai «furbetti» del cartellino e del weekend | » | 197 |
| 9 La valutazione della <i>performance</i> e la valorizzazione del merito | » | 198 |
| 10 Lo svolgimento del rapporto di impiego | » | 199 |
| 11 L'estinzione del rapporto di impiego | » | 200 |
| 12 Controversie di lavoro nel pubblico impiego | » | 200 |

LIBRO II Legislazione sanitaria nazionale

Parte I

L'organizzazione del Servizio sanitario nazionale

Capitolo 1 Evoluzione legislativa del diritto sanitario

| | | |
|---|---|-----|
| 1 La legislazione e l'organizzazione sanitaria, dall'Unità d'Italia al 1945 | » | 205 |
| 2 La tutela della salute nella Costituzione | » | 206 |
| a) L'articolo 32 Cost. | » | 206 |
| b) L'articolo 38 Cost. | » | 207 |
| 3 Il Ministero della Sanità ed i suoi organi periferici | » | 207 |
| 4 La riforma ospedaliera del 1968 | » | 208 |
| 5 Il trasferimento delle competenze alle Regioni | » | 208 |
| a) Il D.P.R. 17-1-1972, n. 4 | » | 208 |
| b) La scomparsa degli enti mutualistici | » | 208 |
| c) Il definitivo trasferimento delle funzioni | » | 209 |
| d) Legge Basaglia | » | 209 |
| 6 L'istituzione del Servizio sanitario nazionale | » | 209 |
| 7 Il riordino della sanità: il D.Lgs. 30-12-1992, n. 502 | » | 210 |
| 8 La riforma sanitaria «ter» | » | 211 |
| a) Introduzione | » | 211 |
| b) Il decentramento amministrativo nel D.Lgs. 112/1998 | » | 211 |

| | | |
|--|------|-----|
| c) La L. 30-11-1998, n. 419 | Pag. | 211 |
| d) Il D.Lgs. 19-6-1999, n. 229 | » | 212 |
| 9 Il sistema integrato di interventi e servizi sociali | » | 214 |
| 10 La tutela della salute nella Costituzione alla luce della L. 3/2001 | » | 216 |
| 11 I livelli essenziali delle prestazioni relative ai diritti civili e sociali (LEP) | » | 216 |

Capitolo 2 L'amministrazione sanitaria

| | | |
|---|---|-----|
| 1 L'istituzione del Ministero della Sanità | » | 218 |
| 2 Il Ministero della Salute | » | 220 |
| a) Il D.Lgs. 300/1999 | » | 220 |
| b) Il Ministero del lavoro, della salute e delle politiche sociali | » | 220 |
| c) Le aree funzionali | » | 221 |
| 3 L'organizzazione del Ministero | » | 221 |
| 4 Il Consiglio superiore di sanità | » | 222 |
| 5 Gli enti vigilati | » | 223 |
| 6 L'Istituto superiore di sanità (ISS) | » | 224 |
| 7 L'Agenzia italiana del farmaco (AIFA) | » | 226 |
| 8 L'Agenzia nazionale per i servizi sanitari regionali (AGENAS) | » | 228 |
| 9 Gli istituti di ricovero e cura a carattere scientifico (IRCCS) | » | 230 |
| 10 Istituti zooprofilattici sperimentali (IZS) | » | 231 |
| 11 Croce Rossa Italiana (CRI) e Lega italiana per la lotta contro i tumori (LILT) | » | 232 |
| a) La Croce Rossa Italiana (CRI) | » | 232 |
| b) La Lega italiana per la lotta contro i tumori (LILT) | » | 234 |
| 12 Istituto nazionale per la promozione della salute delle popolazioni Migranti e per il contrasto delle malattie della Povertà | » | 234 |
| 13 La Conferenza permanente per i rapporti tra lo Stato, le Regioni e le Province autonome ... | » | 234 |
| 14 Enti di rilievo internazionale | » | 236 |
| a) OMS (WHO — World Health Organization) | » | 236 |
| b) FAO (Food and Agriculture Organization) | » | 236 |
| c) CRI (Croce Rossa Internazionale) | » | 237 |
| d) OIE (Ufficio Internazionale delle epizootie) | » | 237 |
| 15 Gli organi periferici del Ministero della Salute | » | 237 |
| 16 Le funzioni sanitarie a livello locale | » | 238 |
| a) Il Prefetto | » | 238 |
| b) Il Sindaco | » | 238 |
| c) Il Presidente della Regione | » | 239 |

Capitolo 3 Il Servizio sanitario nazionale

| | | |
|---|---|-----|
| 1 L'istituzione del Servizio sanitario nazionale | » | 240 |
| a) Generalità | » | 240 |
| b) Principi sanciti dall'art. 1 della L. 833/1978 | » | 240 |
| c) Gli obiettivi del Servizio sanitario nazionale | » | 241 |
| d) I livelli essenziali ed uniformi di assistenza nel D.Lgs. 502/1992 | » | 241 |
| 2 La distribuzione delle funzioni del Servizio sanitario nazionale | » | 242 |
| a) Le competenze organizzative dello Stato | » | 242 |
| b) Le funzioni regionali | » | 243 |
| c) Le funzioni provinciali | » | 244 |
| d) Le funzioni comunali | » | 244 |
| 3 La ricerca sanitaria | » | 245 |
| 4 Rapporti tra SSN ed Università | » | 246 |

Capitolo 4 Programmazione e pianificazione del Servizio sanitario nazionale

| | | | |
|---|---|------|-----|
| 1 | I Patti per la salute | Pag. | 248 |
| | a) Definizione | » | 248 |
| | b) Il Patto per la salute 2014-2016..... | » | 248 |
| 2 | Il Piano sanitario nazionale (PSN)..... | » | 249 |
| | a) Il PSN quale strumento di programmazione e di attuazione del SSN | » | 249 |
| | b) I principali contenuti del PSN | » | 250 |
| | c) Il Piano sanitario nazionale vigente | » | 251 |
| 3 | Il Piano nazionale della prevenzione (PNP) | » | 252 |
| 4 | I Piani sanitari regionali..... | » | 253 |
| | a) Generalità..... | » | 253 |
| | b) Elaborazione..... | » | 253 |
| | c) Finalità | » | 254 |
| 5 | I Piani attuativi locali | » | 254 |

Capitolo 5 Le strutture del Servizio sanitario nazionale

| | | | |
|---|--|---|-----|
| 1 | L'evoluzione dell'Azienda sanitaria locale (ASL) | » | 256 |
| | a) L'istituzione dell'Unità sanitaria locale (USL): L. 833/1978 | » | 256 |
| | b) La prima definizione di «azienda» sanitaria a livello locale | » | 256 |
| | c) L'autonomia imprenditoriale della ASL..... | » | 257 |
| 2 | Gli organi della ASL | » | 257 |
| | a) Generalità..... | » | 257 |
| | b) Il Direttore generale..... | » | 257 |
| | c) Il Direttore amministrativo..... | » | 258 |
| | d) Il Direttore sanitario | » | 259 |
| | e) La disciplina comune | » | 259 |
| | f) Il regime delle incompatibilità e delle inconferibilità dell'incarico | » | 259 |
| | g) Il Collegio sindacale..... | » | 260 |
| | h) Il Collegio di direzione | » | 261 |
| 3 | Il modello organizzativo della ASL: le strutture operative..... | » | 261 |
| | a) L'organizzazione dipartimentale | » | 261 |
| | b) I dipartimenti di prevenzione | » | 262 |
| | c) Il distretto sanitario | » | 263 |
| | d) I presidi ospedalieri | » | 264 |
| | e) Il riordino dell'assistenza territoriale nel decreto Balduzzi..... | » | 265 |
| 4 | Le aziende ospedaliere | » | 265 |
| 5 | Segue: La riorganizzazione della rete ospedaliera..... | » | 267 |
| | a) Evoluzione legislativa..... | » | 267 |
| | b) Il Regolamento degli standard qualitativi dell'assistenza ospedaliera | » | 267 |
| 6 | I policlinici universitari e le Aziende ospedaliero-universitarie (AOU) | » | 268 |

Capitolo 6 I controlli sulle aziende sanitarie

| | | | |
|---|--|---|-----|
| 1 | I controlli interni e i controlli esterni..... | » | 270 |
| 2 | Il sistema dei controlli interni delle ASL | » | 270 |
| | a) Evoluzione normativa | » | 270 |
| | b) L'attività di controllo del Collegio sindacale | » | 271 |
| | c) Il controllo di gestione del Direttore generale | » | 271 |
| 3 | I controlli esterni nel D.Lgs. 502/1992..... | » | 271 |
| | a) Le Regioni..... | » | 271 |
| | b) Gli organi dello Stato | » | 272 |
| | c) La Corte dei conti..... | » | 273 |
| 4 | Il controllo di qualità | » | 274 |

Parte II Le prestazioni sanitarie

Capitolo 1 I livelli essenziali di assistenza (LEA)

| | Pag. |
|---|-------|
| 1 Le tipologie di prestazioni comprese nei LEA..... | 275 |
| a) Le prestazioni garantite dal SSN..... | » 275 |
| b) Dal decreto del 2001 ai nuovi LEA..... | » 276 |
| 2 Le aree dei LEA..... | » 278 |
| 3 Le tipologie di interventi assistenziali e sanitari: gli interventi preventivi..... | » 279 |
| a) Il Piano nazionale della prevenzione (PNP)..... | » 279 |
| 4 La profilassi preventiva: le vaccinazioni..... | » 280 |
| a) Il Piano di prevenzione vaccinale (PNPV)..... | » 280 |
| b) Le vaccinazioni obbligatorie nella L. 119/2017..... | » 281 |
| 5 Gli interventi di assistenza sanitaria distrettuale..... | » 282 |
| a) Assistenza sanitaria di base..... | » 282 |
| b) Assistenza specialistica ambulatoriale..... | » 283 |
| c) Assistenza ospedaliera..... | » 284 |
| d) Assistenza farmaceutica..... | » 286 |
| e) Il D.M. 16-12-2010 sulle prestazioni di prima istanza e di secondo livello..... | » 286 |
| f) Il D.M. 16-12-2010 sulle prestazioni professionali..... | » 287 |
| g) Assistenza protesica..... | » 288 |
| h) Dispositivi medici monouso..... | » 288 |
| i) Assistenza termale..... | » 289 |
| 6 L'attività medico-legale..... | » 289 |
| 7 L'assistenza socio-sanitaria..... | » 290 |
| a) Integrazione socio-sanitaria..... | » 290 |
| b) Le prestazioni socio-sanitarie..... | » 290 |
| c) L'assistenza socio-sanitaria nei nuovi LEA..... | » 291 |
| 8 Gli interventi per la salute mentale..... | » 292 |
| a) Assistenza a soggetti con disturbi mentali..... | » 292 |
| b) Il trattamento sanitario obbligatorio (TSO)..... | » 292 |
| c) Le strutture delle ASL per la tutela della salute mentale..... | » 293 |
| 9 Gli interventi per le dipendenze patologiche..... | » 294 |
| a) Assistenza a soggetti con dipendenze patologiche..... | » 294 |
| b) I SERT..... | » 294 |
| c) Competenze delle Regioni e delle Province autonome..... | » 295 |
| 10 L'assistenza ai disabili..... | » 296 |
| a) La classificazione di menomazione, disabilità e handicap..... | » 296 |
| b) L'assistenza sanitaria alle persone con disabilità..... | » 298 |
| 11 L'assistenza socio-sanitaria ai malati terminali..... | » 299 |
| a) Definizione..... | » 299 |
| b) Cure palliative e terapia del dolore..... | » 299 |
| c) Hospice..... | » 301 |
| 12 L'assistenza specifica a particolari categorie: l'infezione da HIV/AIDS..... | » 301 |
| a) La L. 5-6-1990, n. 135..... | » 301 |
| b) Le Unità operative AIDS..... | » 302 |
| 13 La tutela della maternità..... | » 302 |
| a) L'assistenza consultoriale..... | » 302 |
| b) L'interruzione volontaria della gravidanza..... | » 303 |
| 14 L'assistenza ai detenuti..... | » 304 |
| 15 L'assistenza allo straniero..... | » 305 |

Capitolo 2 Il rapporto tra il cittadino ed il Servizio sanitario nazionale

Sezione Prima

Le forme di partecipazione

| | | | |
|---|---|------|-----|
| 1 | Il concetto di partecipazione..... | Pag. | 307 |
| 2 | La Carta dei servizi sanitari | » | 307 |
| 3 | Il consenso informato | » | 308 |
| 4 | Le disposizioni anticipate di trattamento (DAT)..... | » | 309 |
| 5 | La compartecipazione alla spesa sanitaria: il ticket | » | 310 |
| | a) Le misure di compartecipazione e il diritto all'esenzione..... | » | 310 |
| | b) La compartecipazione alla spesa farmaceutica..... | » | 311 |
| 6 | Gli Enti che favoriscono la partecipazione dei cittadini..... | » | 313 |
| | a) Ministero della Salute..... | » | 313 |
| | b) Regioni e Province autonome..... | » | 313 |
| | c) Aziende sanitarie locali e aziende ospedaliere..... | » | 313 |
| | d) Direttori generali di ASL e aziende ospedaliere | » | 314 |
| | e) Direttore sanitario e dirigente sanitario del servizio | » | 314 |

Sezione Seconda

Il trattamento dei dati relativi alla salute

| | | | |
|---|--|---|-----|
| 7 | La trasparenza dei dati in sanità | » | 314 |
| 8 | Il trattamento dei dati in ambito sanitario. Le informazioni | » | 315 |
| | a) Informazioni del medico di medicina generale e del pediatra..... | » | 315 |
| | b) Informazioni da parte di strutture pubbliche e private che erogano prestazioni sanitarie e socio-sanitarie e di altri soggetti..... | » | 316 |
| | c) Emergenze a tutela della salute e della incolumità fisica | » | 316 |
| | d) Prescrizioni di medicinali..... | » | 316 |
| | e) Cartelle cliniche | » | 317 |
| | f) Certificato di assistenza al parto | » | 317 |
| 9 | Gli adempimenti delle strutture sanitarie | » | 317 |

Sezione Terza

La sanità digitale

| | | | |
|----|---|---|-----|
| 10 | L'iscrizione al Servizio sanitario nazionale..... | » | 318 |
| 11 | Segue: La tessera sanitaria | » | 318 |
| 12 | La prescrizione elettronica..... | » | 319 |
| 13 | Il fascicolo sanitario elettronico..... | » | 320 |

Capitolo 3 Forme differenziate di assistenza sanitaria

| | | | |
|---|--|---|-----|
| 1 | Strutture sanitarie private..... | » | 323 |
| | a) L'autorizzazione all'esercizio di attività sanitarie e socio-sanitarie..... | » | 323 |
| | b) L'accreditamento istituzionale | » | 324 |
| | c) Gli accordi contrattuali..... | » | 325 |
| | d) Il sistema di controllo sulle strutture sanitarie private..... | » | 326 |
| 2 | Forme integrative di assistenza | » | 326 |
| | a) Fondi integrativi sanitari..... | » | 326 |
| | b) Sperimentazioni gestionali | » | 327 |

Capitolo 4 Le attività soggette a vigilanza sanitaria

| | | | |
|---|---------------------------------------|---|-----|
| 1 | I medicinali per uso umano..... | » | 328 |
| 2 | L'immissione in commercio..... | » | 330 |
| | a) La domanda di autorizzazione | » | 330 |

| | | |
|--|------|-----|
| b) La procedura per il rilascio dell'AIC: la deliberazione dell'AIFA..... | Pag. | 331 |
| c) Gli obblighi del titolare dell'AIC | » | 331 |
| d) Durata, rinnovo, decadenza e rinuncia dell'autorizzazione | » | 332 |
| e) La revoca dell'AIC..... | » | 332 |
| 3 Le norme sulla vendita dei farmaci..... | » | 333 |
| 4 La produzione dei medicinali..... | » | 334 |
| a) Il rilascio dell'autorizzazione alla produzione | » | 334 |
| b) La buona prassi di fabbricazione..... | » | 334 |
| 5 Altre attività sottoposte a vigilanza | » | 335 |
| a) La distribuzione all'ingrosso..... | » | 335 |
| b) La pubblicità dei medicinali..... | » | 336 |
| 6 Sieri, vaccini, prodotti assimilati..... | » | 337 |
| 7 I medicinali omeopatici..... | » | 337 |
| 8 I medicinali veterinari..... | » | 338 |
| 9 La farmacovigilanza | » | 340 |
| a) Le competenze dell'AIFA..... | » | 340 |
| b) Le competenze delle Regioni | » | 340 |
| c) Le competenze del responsabile della farmacovigilanza..... | » | 340 |
| 10 La farmacosorveglianza | » | 341 |
| 11 Sostanze tossiche, velenose, stupefacenti..... | » | 342 |
| 12 Raccolta e utilizzazione del sangue umano..... | » | 343 |
| a) Il sistema trasfusionale | » | 343 |
| b) Le competenze del Servizio sanitario nazionale in materia trasfusionale | » | 344 |
| c) I Servizi trasfusionali e le Unità di raccolta..... | » | 345 |
| d) I Centri regionali di coordinamento e compensazione | » | 346 |
| e) I centri di produzione di emoderivati | » | 347 |
| f) Il Comitato per il buon uso del sangue (COBUS)..... | » | 347 |
| g) Importazione ed esportazione di sangue umano..... | » | 347 |
| 13 I trapianti..... | » | 348 |
| a) Trapianto di organi tra persone viventi..... | » | 348 |
| b) Trapianto di organi da un cadavere ad una persona vivente..... | » | 348 |
| c) I trapianti di tessuti e cellule..... | » | 350 |
| d) Il trapianto di cellule staminali | » | 351 |
| e) Il trapianto di organi all'estero | » | 352 |

Capitolo 5 La qualità e la sicurezza delle cure

| | | |
|---|---|-----|
| 1 La qualità dell'assistenza sanitaria | » | 354 |
| 2 I principi qualitativi..... | » | 354 |
| 3 Gli indicatori di qualità | » | 355 |
| a) Il D.M. 24-7-1995 | » | 355 |
| b) Il D.M. 15-10-1996 | » | 356 |
| 4 Le linee guida e le buone pratiche in sanità | » | 356 |
| a) Caratteristiche e definizioni | » | 356 |
| b) Il Sistema Nazionale delle Linee Guida | » | 357 |
| c) Le buone pratiche in sanità..... | » | 357 |
| 5 Le liste di attesa | » | 358 |
| a) La gestione delle liste di attesa..... | » | 358 |
| b) Il Piano nazionale di governo delle liste d'attesa 2019-2021 | » | 359 |
| c) Il Piano regionale di governo delle liste di attesa (PRGLA)..... | » | 361 |
| 6 Il governo clinico..... | » | 362 |
| 7 Il <i>clinical risk management</i> | » | 363 |

LIBRO III Contabilità generale e finanziaria del settore sanitario

Capitolo 1 Il passaggio dalla contabilità finanziaria alla contabilità economico-patrimoniale nelle aziende sanitarie locali

| | | |
|--|------|-----|
| 1 L'autonomia imprenditoriale dell'azienda sanitaria locale..... | Pag. | 367 |
| 2 Le condizioni di equilibrio | » | 369 |
| 3 La gestione nelle aziende pubbliche: l'aspetto finanziario, economico e patrimoniale..... | » | 370 |
| a) L'aspetto finanziario | » | 370 |
| b) L'aspetto economico | » | 371 |
| c) L'aspetto patrimoniale | » | 372 |
| 4 Il sistema delle rilevazioni contabili nelle aziende pubbliche: contabilità finanziaria e contabilità economico-patrimoniale | » | 373 |
| a) La contabilità finanziaria | » | 373 |
| b) La contabilità economico-patrimoniale..... | » | 374 |
| 5 L'introduzione della contabilità economico-patrimoniale nelle aziende sanitarie locali (Rinvio)..... | » | 375 |

Capitolo 2 L'ordinamento contabile delle aziende sanitarie locali

| | | |
|---|---|-----|
| 1 L'art. 5 del D.Lgs. 502/1992 e la normativa regionale..... | » | 376 |
| 2 Il patrimonio..... | » | 377 |
| 3 I bilanci | » | 377 |
| a) Il bilancio economico pluriennale di previsione..... | » | 377 |
| b) Il bilancio economico annuale di previsione | » | 378 |
| c) Il bilancio d'esercizio | » | 378 |
| 4 La struttura dei bilanci: il percorso di armonizzazione..... | » | 380 |
| 5 La tracciabilità dei flussi finanziari: dal SIOPE al SIOPE+ | » | 380 |
| 6 Il sistema budgetario | » | 381 |
| 7 La contabilità analitica | » | 381 |
| 8 Il controllo di gestione | » | 382 |

Capitolo 3 Il sistema del finanziamento

| | | |
|--|---|-----|
| 1 Il finanziamento del SSN | » | 383 |
| a) Dalla L. 833/1978 al D.Lgs. 502/1992 | » | 383 |
| b) Il nuovo sistema di finanziamento disegnato dal D.Lgs. 56/2000..... | » | 383 |
| c) I costi e i fabbisogni standard nel settore sanitario | » | 385 |
| d) I piani di rientro dai disavanzi..... | » | 385 |
| 2 Il finanziamento dell'azienda sanitaria locale | » | 387 |

LIBRO IV Legislazione sanitaria della Regione Lazio

Capitolo 1 La legislazione sanitaria nel Lazio e il ruolo dei Comuni

| | | |
|---|---|-----|
| 1 L'organizzazione sanitaria negli anni '70-'80..... | » | 391 |
| 2 La programmazione e l'azionamento comprensoriale della L. 2/1976..... | » | 392 |
| 3 Le competenze delle Regioni | » | 392 |

Capitolo 2 L'organizzazione sanitaria della Regione Lazio nel quadro attuale

| | |
|---|----------|
| 1 La riorganizzazione della rete ospedaliera..... | Pag. 394 |
| 2 Il sistema informativo sanitario | » 395 |
| 3 Il riordino del servizio sanitario regionale | » 395 |
| 4 I Distretti sanitari | » 396 |
| 5 Autorizzazione alla realizzazione e all'esercizio. L'accreditamento istituzionale | » 397 |
| 6 Istituzione dell'ARES..... | » 397 |
| 7 Nascita e struttura della ASL Roma 1..... | » 399 |
| 8 Il sistema integrato degli interventi e dei servizi sociali della Regione Lazio | » 399 |
| Appendice L.R. 10 agosto 2016, n. 11..... | » 401 |

LIBRO V Informatica**Capitolo 1 Nozioni generali di informatica**

| | |
|---|-------|
| 1 Informatica e ICT..... | » 443 |
| 2 Il sistema binario | » 443 |
| 3 Le unità di misura in informatica | » 444 |
| 4 Come funziona un computer..... | » 444 |

Capitolo 2 L'hardware

| | |
|---|-------|
| 1 Cosa è l'hardware | » 445 |
| 2 La scheda madre..... | » 445 |
| 3 Il processore..... | » 445 |
| 4 Memoria RAM e memoria ROM..... | » 446 |
| 5 Le memorie di massa..... | » 446 |
| 6 Schede video e audio..... | » 447 |
| 7 Porte di input e output | » 447 |
| 8 Le periferiche di input..... | » 448 |
| 9 Le periferiche di output e di input-output..... | » 449 |

Capitolo 3 Il software

| | |
|---|-------|
| 1 Software di sistema e software applicativo..... | » 450 |
| 2 I sistemi operativi..... | » 450 |
| 3 I software applicativi | » 451 |

Capitolo 4 Microsoft Windows

| | |
|---|-------|
| 1 Primi passi con Windows..... | » 452 |
| 2 Il desktop..... | » 452 |
| 3 Le icone | » 452 |
| 4 La struttura dei dati e la loro memorizzazione: le Risorse del computer | » 453 |
| 5 Cartelle, file e loro posizione all'interno di un'unità..... | » 454 |
| 6 Selezionare, duplicare e spostare file e cartelle..... | » 455 |
| 7 I comandi Taglia Copia e Incolla | » 455 |
| 8 Le finestre..... | » 456 |
| 9 La barra dei menu | » 457 |
| 10 La barra di stato | » 457 |
| 11 Le barre di scorrimento. Il ridimensionamento delle finestre..... | » 458 |

Capitolo 5 Microsoft Word

| | | |
|--|------|-----|
| 1 Editor di testi e word processor | Pag. | 459 |
| 2 L'interfaccia di Microsoft Word..... | » | 459 |
| 3 Creare un nuovo documento | » | 461 |
| 4 Aprire e chiudere un documento | » | 461 |
| 5 Salvare un documento | » | 462 |
| 6 La selezione del testo | » | 463 |
| 7 Copiare e incollare testo..... | » | 464 |
| 8 La formattazione..... | » | 464 |
| 9 La modifica del carattere..... | » | 465 |
| 10 La copia della formattazione | » | 465 |

Capitolo 6 Microsoft Excel

| | | |
|---|---|-----|
| 1 L'interfaccia di Excel..... | » | 466 |
| 2 Immissione dei dati nelle celle..... | » | 469 |
| 3 Utilizzo delle formule..... | » | 469 |
| 4 Le funzioni | » | 470 |
| a) Creazione di una funzione «SOMMA» tramite selezione..... | » | 471 |
| b) Creazione di una funzione «SOMMA» tramite l'immissione diretta | » | 471 |
| c) Utilizzo del pulsante «Somma automatica» | » | 471 |
| 5 Altre funzioni | » | 472 |
| 6 I più comuni errori nelle formule | » | 472 |
| 7 Formattazione delle celle..... | » | 472 |
| 8 I grafici..... | » | 474 |
| a) Istogrammi..... | » | 474 |
| b) Grafici lineari..... | » | 475 |
| c) Grafici a torta | » | 475 |
| 9 La creazione dei grafici | » | 476 |

Capitolo 7 Microsoft Access

| | | |
|----------------------------------|---|-----|
| 1 I database..... | » | 477 |
| 2 Le tabelle..... | » | 477 |
| 3 Le relazioni tra tabelle | » | 479 |
| 4 Le chiavi..... | » | 481 |
| 5 I report..... | » | 481 |
| 6 Le query..... | » | 482 |

Capitolo 8 Microsoft Powerpoint

| | | |
|--|---|-----|
| 1 Cos'è una presentazione | » | 485 |
| 2 Iniziamo a lavorare con PowerPoint..... | » | 485 |
| 3 Inserire elementi in una diapositiva | » | 486 |
| 4 La gestione del testo e delle immagini | » | 488 |
| 5 Le animazioni..... | » | 489 |
| 6 Le transizioni..... | » | 490 |
| 7 Salvare la presentazione | » | 491 |

Capitolo 9 Le reti di computer e Internet

| | | |
|---|---|-----|
| 1 A cosa serve una rete di computer | » | 493 |
| 2 Tipi di reti di computer | » | 493 |
| 3 Internet e il WWW..... | » | 495 |

| | |
|--|----------|
| 4 Come avviene lo scambio di dati via Internet | Pag. 495 |
| 5 I browser web..... | » 497 |

Capitolo 10 La navigazione in Internet e la posta elettronica

| | |
|--|-------|
| 1 Aprire e chiudere il browser | » 498 |
| 2 Iniziamo a navigare..... | » 499 |
| 3 L'esplorazione a schede..... | » 499 |
| 4 La navigazione con Google Chrome..... | » 501 |
| 5 Gestione dei preferiti | » 501 |
| 6 Cataloghi e motori di ricerca | » 503 |
| 7 Cenni preliminari sulla posta elettronica | » 505 |
| 8 I destinatari della posta elettronica: tipologie | » 506 |
| 9 Primi passi con la posta elettronica: Google Mail | » 507 |
| 10 Creare un messaggio di posta elettronica | » 509 |
| 11 Allegare un file ad un messaggio di posta elettronica | » 510 |
| 12 Inviare il messaggio | » 511 |
| 13 Gestione dei contatti e delle liste di distribuzione..... | » 511 |

Capitolo 11 Le altre forme di comunicazione in Internet

| | |
|-------------------------------------|-------|
| 1 La messaggistica istantanea | » 515 |
| 2 Il VOIP | » 515 |
| 3 Il feed RSS..... | » 515 |
| 4 I blog..... | » 516 |
| 5 Il podcast..... | » 516 |
| 6 I social network..... | » 516 |
| 7 Il Cloud computing | » 517 |

Capitolo 12 La sicurezza dei dati

| | |
|--|-------|
| 1 La sicurezza | » 518 |
| 2 Come evitare la perdita accidentale dei dati..... | » 518 |
| 3 L'uso del firewall per proteggere i computer..... | » 519 |
| 4 Le precauzioni fisiche per impedire perdite di dati..... | » 519 |
| 5 Difendersi dai virus | » 519 |

| | |
|---|-------|
| Appendice: Breve rassegna di atti e modulistica | » 521 |
|---|-------|